



244Dno-2026-403

Perusopetuksen erityisluokanopettajan määräaikainen tehtävä / Kirkonkylän koulu

Kempeleen kunnan perusopetuksen erityisluokanopettajan määräaikainen tehtävä ajalle 1.8.2026-31.7.2027, sijoituspaikkana Kirkonkylän koulun Niemelänniityn lastensuojeluyksikkö on ollut avoinna Kuntarekryssä 5.- 18.5.2026. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kunnan www- sivuilla, kuntarekryssä sekä työ- ja elinkeinotoimiston www- sivuilla.

Perusopetuksen erityisluokanopettajan määräaikaista tehtävää haki hakuaikana 16 hakijaa. Hakijoista on 25.5.2026- 27.5.2026 haastateltu 3 kpl hakijaa. Haastattelijoina toimivat Sami Paavola ja Katriina Kontiokari.

Tehtävään valittavalta henkilöltä edellytettiin soveltuvaa koulutusta. Viran kelpoisuusehdot ovat asetuksen 986/1998 mukaiset.

Toivoimme hakijalta yhteisöllistä ja kehittävää työtettä, halua kehittää joustavia ja inklusiivisia opetusjärjestelyjä, sekä valmiutta työskennellä erityisopetuksessa vuosiluokilla 6.-9.lk. Arvostimme kokemusta jaetusta opettajuudesta, moniammatillisesta yhteistyöstä, pienryhmäopetuksesta sekä yksilöllisten oppimispolkujen suunnittelemisesta. Lisäksi arvostamme kokemusta lastensuojeluyksikön kanssa toimimisesta.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 6. luvun 6§:n mukaan yksiköstä vastaava viranhaltija valitsee alaisensa määräaikaisen viranhaltijan tai työntekijän enintään yhdeksi (1) vuodeksi.

Päätös

Valitsen perusopetuksen erityisluokanopettajan määräaikaiseen tehtävään, sijoituspaikkana Kirkonkylän koulu, Niemelänniityn yksikkö ajalle 1.8.2026-31.7.2027 KM Eemeli Myllymäen.

Valittu osoitti haastattelussa vahvat vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot sekä ratkaisukeskeisen työtteen. Lisäksi hänellä on kokemusta erilaisten oppijoiden tukemisesta, kohtaamisesta ja kyky toimia rakentavasti haastavissakin tilanteissa. Valinta perustuu kokonaisarvioon hakijan koulutuksesta ja työkokemuksesta sekä haastattelun perusteella henkilökohtaisista ominaisuuksista ja soveltuvuudesta kyseiseen tehtävään.

Tehtävässä noudatetaan 4 kk koeaikaa. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista toimitettava nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote viimeistään 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaisesti.

Tiedoksi

sivistysjohtaja, henkilöstöpäällikkö, hakijat (Kuntarekryn kautta)

Allekirjoitus

Samu Paavola, rehtori



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 08.06.2026 klo 11:03. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 8.6.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.